

PANDA ALÜMİNYUM A.Ş.

ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

Panda Alüminyum A.Ş. ("Şirket") olarak çalışanlarımızın kişisel verilerine önem veriyoruz. Çalışanlarımıza ait olan kişisel verileri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") belirttiği sınırlar dâhilinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları doğrultusunda, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak aşağıda belirtilen temel ilkelere riayet ederek işliyoruz:

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma,
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma,
- Belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,
- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.

1. HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLİYORUZ?

Şirket tarafından aşağıda belirtilen kişisel verileriniz işlenmektedir.

Veri Türü	Alınan Veriler
Kimlik Verisi	Ad soyad, T.C. Kimlik No, cinsiyet, doğum tarihi vb. bilgiler.
İletişim Verisi	Çalışanların telefon numaraları, adresleri vb. iletişim için kullanılan veriler.
Finans Verisi	Çalışanların banka ve IBAN bilgisi, maaş bilgisi vb. veriler.
Sağlık Verisi	Çalışanların iş başvurusu için sağlık raporları, sağlık izni raporları, kan grubu verileri, engellilik durumuna ait bilgiler, portör muayene bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri, işyeri doktor muayenesi reçete bilgisi, psikoteknik belgesi bilgileri.
Mesleki Deneyim	Çalışanların mezun olduğu okullar, almış olduğu eğitimlere ilişkin sertifikalar, yabancı dil bilgisi, katılım belgeleri vb. kişinin almış olduğu eğitimi gösterir bilgi ve belgeler.
Özlük Verisi	Asgari geçim indirim formu bilgileri, özgeçmiş bilgileri, performans verileri, disiplin soruşturması bilgileri, bordro bilgileri gibi veriler.
Görsel ve İşitsel Veri	Fotoğraf, video kaydı gibi veriler.
İşlem Güvenliği Verisi	Çalışanların kullandığı bilgisayarların IP adresleri, internet kullanıcı adı, log kayıtları (web gezinti hareketleri) gibi veriler.
Fiziksel Mekân Güvenliği Verisi	Bina giriş çıkışındaki ve bazı ortak çalışma alanlarındaki güvenlik kameraları ile ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi kapsamında tutulan kayıtlar.
Hukuki İşlem Verisi	Çalışanların dava dosyaları ve haklarındaki icra takiplerine ilişkin bilgiler, adli makamlar ile diğer resmi kurum ve kuruluşlarla yazışmalarda yer alan bilgiler.
Lokasyon Verisi	Çalışanların araç takip sistemi aracılığıyla konum bilgileri.
Özel Nitelikli Kişisel Veriler	Çalışanların sağlık verileri, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirlerine ilişkin verileri ile parmak izi ve yüz tanıma bilgileri kapsamında biyometrik verileri.
Diğer Veriler	Çalışanların iş sözleşmeleri, mesai bilgileri verileri.

2. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ TOPLAMANIN YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ NEDİR?

Şirket tarafından kişisel verileriniz Kanun'un 5. maddesinde yer alan aşağıdaki şartlardan en az birinin var olması durumunda işlenmektedir.

- **Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi:** Kanunlarda açıkça öngörüldüğü durumlarda Şirketimiz bu verileri işleyebilir.



- **Fiili İmkânsızlık:** Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- **Sözleşmenin Kurulması veya İfası:** Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin zorunlu olması durumunda ilgili kişilerin bu amaçla sınırlı olmak üzere kişisel verilerinin işlenmesi mümkündür.
- **Veri Sorumlusunun Hukuki Sorumluluğu:** Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için veri işlenmesinin zorunlu olduğu hallerde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- **İlgili Kişinin Kendisi Tarafından Alenileştirilmiş Olması:** İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilen, bir başka ifadeyle herhangi bir şekilde kamuoyuna açıklanmış olan kişisel verileri işlenebilecektir.
- **Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması İçin Zorunlu Olması:** Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması halinde ilgili kişinin kişisel verilerinin işlenmesi mümkündür.
- **Veri Sorumlusunun Meşru Menfaati:** İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydı ile veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması durumunda, kişisel verilerinin işlenmesi mümkündür.
- **Açık Rıza:** Bilgilendirmeye dayalı ve özgür irade ile açıklanan açık rızanın varlığı durumunda kişisel veri işlenebilir.

Şirketimiz yukarıda yazılı olan şartlar dışında herhangi bir şekilde kişisel veri işlememektedir.

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ AMAÇLARLA İŞLİYORUZ?

Şirketimiz çalışanlarına ilişkin kişisel verileri aşağıdaki amaçlarla işlemektedir:

- Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışanlar için iş sözleşmesi ve ilgili mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Denetim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Erişim yetkilerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun sürdürülmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini,
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İç denetim, disiplin ve soruşturmalara ilişkin faaliyetlerin yönetilmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetlenmesi,
- İş Sağlığı/Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş Süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi,
- İş sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yönetilmesi,



- Organizasyon ve etkinlik yönetimi,
- Performans değerlendirme süreçlerinin yönetilmesi,
- Veri saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Talep ve şikâyetlerin takibi,
- Ücret politikasının yürütülmesi,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Yetenek/kariyer gelişimi faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi.

4. ÖZEL NİTELİKLİ HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLİYORUZ?

Şirketimiz Kişisel Verileri Koruma Kanunu'nun özel nitelikli kişisel verilere ilişkin gösterdiği hassasiyete uygun davranmaktadır. Çalışanlara ilişkin işlenen özel nitelikli veriler şunlardır.

- **Sağlık Verisi:** Şirketimiz çalışanlarının sağlık raporları, işyeri doktor muayenesinde ad-soyad ve reçete bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri, psikoteknik belgesi bilgileri, portör muayene bilgileri, kan grubu ve engelli olma durumu ilgili mevzuat çerçevesinde ve kanuni zorunluluklar doğrultusunda işlenmektedir. İşyeri sağlığı prensipleri doğrultusunda herhangi acil bir tıbbi müdahale durumunda ihtiyaç duyulması halinde kullanılmak üzere kan grubu verileri işlenmektedir.
- **Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri Verisi:** Adli sicil kaydı işe başvuru sırasında alınmaktadır. Bu veri sadece ilgili birimler tarafından görülmektedir.
- **Biyometrik Veri:** Çalışan giriş-çıkışlarının takibinin sağlanması, denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi, iş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetiminin sağlanması ve iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla yüz tanıma ve parmak izi bilgilerini işliyoruz.

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ NERELERE AKTARIYORUZ?

Şirketimiz veri sorumlusu sıfatıyla elde ettiği verileri Kanun'un 8. maddesinde sayılan hukuki gerekçeler kapsamında paylaşabilmektedir. Bu paylaşımlar aşağıda sıralanmıştır.

- Kişisel veriler, yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kanunlardan doğan yasal zorunluluk ve iş ilişkisi kapsamında paylaşılmaktadır.
- Çalışanlara ait ad, soyad ve IBAN bilgileri maaş ödemelerinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla yapılan sözleşmeler çerçevesinde paylaşılmaktadır.
- Çalışanların işyerine ulaşımını sağlamak amacı ile çalışanların ad, soyad, telefon ve ikametgâh bilgileri verileri servis şirketi ile yapılan sözleşme kapsamında paylaşılmaktadır.
- İş süreçlerinin yürütülmesi amacıyla iş ortakları ile paylaşılabilir.
- Gerektiğinde savunma hakkımızı kullanabilmek amacıyla avukatlarımızla, yetkili kurum ve kuruluşlarla veya yargı mercileri ve güvenlik birimleri ile paylaşılabilir.

Burada belirtilen durumlar haricinde kişisel verileriniz üçüncü kişilerle hiçbir şekilde paylaşılmamaktadır.

Şirket çalışanlarının adı soyadı, telefon numarası ve e-posta adreslerinin iletişimin sağlanması ve iş süreçlerinin yürütülmesi amacıyla yurt dışına aktarımı söz konusu olabilmektedir. Bunun dışında hiçbir veri yurtdışında bulunan üçüncü kişiler ile paylaşılmamaktadır.

Bu aydınlatma metnini imzalamakla yukarıda belirtilen durumlarda kişisel verilerinizin aktarılmasına rıza vermektedirsiniz.

6. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ NE KADAR SÜREYLE SAKLIYORUZ?

- Çalışanlarımızın kimlik, özlük gibi kişisel verileri kapsamında alınan verileri çalışanlarımızın işten ayrılmasından itibaren 10 yıl süreyle saklanmaktadır.
- Güvenlik kamerası kayıtları kayıt tarihinden itibaren 10 gün süre ile saklanmaktadır.
- Parmak izi ve yüz tanıma bilgileri, işten ayrılmasından itibaren 6 ay süreyle saklanmaktadır.
- Çalışanların araç lokasyon bilgileri kayıt tarihinden itibaren 6 ay süreyle saklanmaktadır.
- Çalışanlarımızın internet kullanım logları 2 yıl süreyle saklanmaktadır.
- Çalışanlarımızın sağlık verileri, çalışanın işten ayrılmasından itibaren 15 yıl süreyle saklanmaktadır.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ KONUSUNDA HAKLARINIZ NELERDİR?

Açık rızanızı gerektiren veri işleme amaçlarımız ile ilgili olarak sizden aldığımız açık rızayı her zaman geri çekme hakkına sahipsiniz. Bunun yanında Kanun'un 11. maddesinde verilen haklar kapsamında;

- Kişisel verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, kişisel veriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel veriniz eksik veya yanlış işlenmişse bunların düzeltilmesini isteme, Kanun'da öngörülen şartlar çerçevesinde bunların silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu işlemlerin kişisel verinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verinizin özellikle otomatik sistemler aracılığıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararınızın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz.

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç 30 (otuz gün) içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin Şirket için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Kişisel Verileri Koruma Kurulunun yayınlamış olduğu Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca başvurunuzda aşağıdaki bilgilerin bulunması zorunlu görülmüştür:

- Ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası,
- Yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,
- Talep konusu.

Yukarıdaki bilgileri içeren bir dilekçeyi kendiniz hazırlayabileceğiniz gibi www.pandaalu.com internet sayfamızdan edineceğiniz başvuru formunu doldurup imzalamak suretiyle veya başvuru formunda belirtilen diğer yöntemlerle Şirketimize iletmeniz gerekmektedir.

Ayrıca, Şirket'ten yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve verilerinin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep etme hakkınız vardır.



Kişisel verilerinizin Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde verilerinizin imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) Şirketten talep edebilirsiniz. Aynı zamanda verilerin aktarıldığı veya aktarılacağı 3. kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz. Ancak imha talebinizi değerlendirerek hangi yöntemin uygun olduğu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.

Eksik bilgi içermeyen başvurularınız 30 günü geçmemek üzere hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak sonuçlandırılacaktır. Başvuruda eksik bilgi bulunması durumunda ek bilgiler sizden talep edilerek başvurunuz cevaplandırılır.

8. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Panda Alüminyum A.Ş.

Adres: Orhaniye Mahallesi Orhaniye Mahallesi Serpmeleri 191/B, Kahramankazan/ANKARA

Aydınlatma Metnini okudum ve anladım.

Kişisel verilerimin metinde belirtilen şekillerde işlenmesini onaylıyorum ve izin veriyorum.

Tarih :
TC Kimlik Numarası :
Ad-Soyad :
İmza: :